

Carta para encaminhar Curriculum Vitae

A **Carta de Apresentação** deve sempre acompanhar um Currículo. Sua presença **faz a diferença** porque influencia aquele que lê ou que está selecionando, marca um diferencial nessa acirrada concorrência. **Nunca se deve mandar um CV sem uma carta.**

Mas, o que escrever nessa Carta de Apresentação? Trata-se de um espaço onde a pessoa poderá explicar algo sobre si mesma, dar uma informação mais personalizada, obedecendo sempre a uma regra básica - nunca mentir sobre os próprios feitos. Isso seria rapidamente descoberto durante a entrevista e seria um desastre!

Esse tipo de carta é comercial, deve ocupar apenas uma página, será sempre endereçada à empresa que disponibiliza a vaga de modo respeitoso, sem se tornar bajulador. Será anexada ao currículo e, se o currículo for enviado por e-mail, será aconselhável tornar a carta o próprio texto do e-mail.

Então, vamos ao que interessa! Faça um rascunho antes de ter a carta finalizada. Faça o seu próprio texto, evite copiar o modelo – ele é apenas uma sugestão. Observe as orientações existentes.

EXEMPLO 1- Carta/ ou e-mail para acompanhar CV.

Mogi Mirim, 15 de outubro de 2015.

À

Mahle Metal Leve S.A.

Ex.1- A/C Departamento de R.H.

Prezados Senhores,

Ex.2- A/C Sr. Roberto de Paula.

Gerente da Manutenção

Prezado Senhor,

Ex.3 - A/C. Sra. Maria Amélia Bosco.

Gerente de R.H.

Prezada Senhora,

Assunto: Encaminhamento de Curriculum Vitae.

Segue meu C.V. para a sua apreciação (ou se preferir, para a sua avaliação) e o devido encaminhamento ao departamento para o qual meu perfil profissional possa contribuir.

Creio que minhas experiências profissionais, além de meus estudos na área pretendida, atendam às necessidades desta empresa. Acrescento ainda que tenho facilidade de aprendizado, bom relacionamento pessoal e responsabilidade com o trabalho. Coloco-me à disposição para uma entrevista.

Antecipadamente agradeço.

Atenciosamente.

ASSINAR

Nome e sobrenome.

[S13] Comentário: Nome da cidade, e data.

[S14] Comentário: Nome completo da empresa para a qual está endereçando a carta. Verifique pela internet.

[S15] Comentário: Exemplo 1- você não sabe quem lerá esta correspondência, está endereçada de modo geral. Por isso, o cumprimento no masculino e no plural.

[S16] Comentário: A/C , ou seja, "Aos cuidados" da pessoa ou do departamento a quem você está endereçando sua carta.

[S17] Comentário: Veja os 3 exemplos a seguir. Utilize sempre o Pronome de Tratamento "Senhor/Senhora", pois é uma forma de respeito. JAMAIS diga "você", pois mesmo que conheça essa pessoa, na empresa ela tem destaque e precisa ser reconhecida como alguém em posição superior.

[S18] Comentário: Exemplo 2 - você sabe quem lerá, tem uma pessoa certa a quem você envia sua correspondência, além de ser homem/ masculino. O cumprimento fica, portanto, no masculino e singular.

[S19] Comentário: Exemplo 3 - você está endereçando a uma mulher/feminino, portanto o "Prezada Senhora")

[S20] Comentário: A pessoa ou o departamento precisa saber de que se trata essa carta, portanto indique o assunto que será tratado.

[S21] Comentário: Texto da Carta: Normalmente, 3 parágrafos: Introdução / Desenvolvimento/ Fecho

[S22] Comentário: Não deixe de agradecer.

[S23] Comentário: Segue o mesmo alinhamento dos parágrafos anteriores, e com o mesmo espaçamento,

[S24] Comentário: Deixe 3 e 4 espaços para poder assinar a carta. Assine acima do seu nome e sobrenome digitados.

EXEMPLO 2:

Mogi Mirim, 15 de março de 2018.

À

Mahle Metal Leve S.A.

A/C Departamento de R.H.

Prezados Senhores,

Assunto: Referente à vaga de estagio em

Conforme anúncio publicado em quadro mural/ site da FATEC Mogi Mirim (*ou no Jornal xxx, ou no site de empregos xxx, ou na agência de empregos xxx, de 10 de março de 2018*), candidato-me à referida vaga, tendo em vista que sou estudante da área de tecnologia em Mecatrônica Industrial além da experiência profissional ao que está sendo solicitado.

Anexo meu CV para a sua avaliação. Acrescento, ainda, que tenho facilidade de aprendizado, bom relacionamento pessoal e responsabilidade com o trabalho. Coloco-me à disposição para uma entrevista.

Antecipadamente agradeço.

Atenciosamente.

Assinar o seu nome acima do nome digitado.

Nome e sobrenome.

OBS- Caso seja enviado por e-mail, deixar apenas o nome digitado.

Mogi Mirim, 20 de fevereiro de 2018.

À

ISMA S/A- Indústria Silveira de Móveis de Aço.

A/C Departamento de R.H.

Prezados Senhores,

Assunto: Candidatura à vaga interna na Assistência Técnica.

Conforme anúncio interno sobre a disponibilização de uma vaga para a área de Assistência Técnica, gostaria de formalizar a minha candidatura para tal, tendo em vista que já trabalho no Departamento de Engenharia há 5 anos, estou familiarizado com as competências da vaga além de estar me formando como Tecnólogo em Projetos Mecânicos.

Ressalto meu comprometimento com a empresa por me empenhar na atual função e cumprir com sucesso todas as tarefas a mim designadas. Como já é do seu conhecimento, adoro desafios, tenho bom relacionamento pessoal e responsabilidade com o trabalho. Encaminho meu currículo para a sua avaliação e me coloco à disposição para uma entrevista.

Antecipadamente agradeço.

Atenciosamente.

Assinar o seu nome acima do nome digitado.

Nome e sobrenome.

OBS- Caso seja enviado por e-mail, deixar apenas o nome digitado.

Exemplo de texto para e-mail.

Anúncio de vaga:

PREPARADOR DE TORNO MULTIFUSO/ S. ANTÔNIO DE POSSE/ 1 VAGA

ACTUAL em parceria com empresa está com 1 vaga para SANTO ANTÔNIO DE POSSE / SP.

Responsabilidades: Preparador de Torno Automático Multifuso (06 fusos) Schutte.

Requisitos: -Experiência com tornos Multifusos Schutte; – Segundo grau completo ou técnico completo/cursando; / – Conhecimento em leitura e interpretação de desenho;/ – Disponibilidade para trabalhar na cidade de Santo Antônio de Posse.

Salário: R\$ 3.200,00 / **Benefícios:** Vale refeição, vale transporte e cesta básica.

Observações: Cadastrar gratuitamente o currículo completo (com os 3 últimos empregos e cursos na área), no site da Actual RH e se candidatar dentro da vaga cód. nº 2824. Daremos prioridade a currículos completos e que se candidataram dentro da vaga.

Os interessados deverão cadastrar o currículo no site www.actualrh.com.br para o código de identificação da vaga 2824 até o dia 20/11/2017.

Exemplo de E-mail:

Assunto: Currículo para a vaga número 2824 (Preparador de torno multifusos).

Prezados senhores da ACTUAL,

Conforme o anúncio disponibilizado no site “Emprega Campinas”, já cadastrei meu currículo para a vaga número 2824 de acordo com as orientações dadas. Meu nome é xxxx.

Gostaria muito de participar desse processo seletivo uma vez que estou estudando o Curso Superior de Tecnologia em Mecatrônica Industrial, na FATEC Mogi Mirim, onde há o cuidado em formar um perfil profissional em seus alunos para o mercado de trabalho mais atual e tecnológico.

No aguardo de seu contato, espero ter essa oportunidade.

Antecipadamente agradeço.

Nome e sobrenome.

